



КАЗАКСТАНДЫҚ ОФТАЛЬМОЛОГТАР ҚОҒАМЫ  
КАЗАХСТАНСКОЕ ОБЩЕСТВО ОФТАЛЬМОЛОГОВ  
KAZAKHSTAN OPHTHALMOLOGY SOCIETY

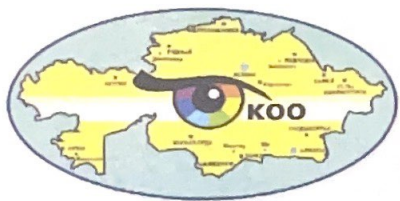
г. Алматы, ул. Түлебаева 4, e-mail: kazosociety@gmail.com

«Утверждаю»  
Председатель РОО  
«Казакстанское общество офтальмологов»  
д.м.н., проф., член-корр НАН РК  
Ботабекова Т.К.  
2021 г



ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС РОО  
«КАЗАХСТАНСКОЕ ОБЩЕСТВО ОФТАЛЬМОЛОГОВ»

Обсужден и утвержден  
на заседании РОО КОО  
Протокол №4 от «19» 04 2021 г



КАЗАКСТАНДЫҚ ОФТАЛЬМОЛОГТАР ҚОҒАМЫ  
КАЗАХСТАНСКОЕ ОБЩЕСТВО ОФТАЛЬМОЛОГОВ  
KAZAKHSTAN OPHTALMOLOGY SOCIETY

---

г. Алматы, ул. Түлебаева 4, e-mail: kazosociety@gmail.com

### Этический кодекс РОО «Казакстанское Общество Офтальмологов»

Авторитет офтальмологической службы Республики Казахстан напрямую зависит от компетентности, профессиональных, морально-этических и других человеческих качеств каждого работника.

Понимая, что профессиональные отношения, регулируемые Кодексом Республики Казахстан "О здоровье», подразумевают отношения между государством, врачом и пациентом, связанные с исполнением своих обязательств, с признанием особой ответственности работников офтальмологической службы (далее - работник) перед государством и обществом; также принимая во внимание повышение доверия казахстанского общества к врачам-офтальмологам, улучшение качества государственных услуг, которые удовлетворяют потребности граждан, РОО КОО разработан настоящий Кодекс РОО КОО для неукоснительного руководства при исполнении своих функциональных обязанностей.

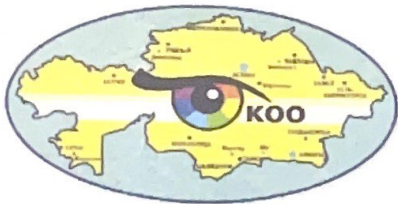


КАЗАКСТАНДЫҚ ОФТАЛЬМОЛОГТАР ҚОҒАМЫ  
КАЗАХСТАНСКОЕ ОБЩЕСТВО ОФТАЛЬМОЛОГОВ  
KAZAKHSTAN OPHTALMOLOGY SOCIETY

г. Алматы, ул. Тулебаева 4, e-mail: kazosociety@gmail.com

## Содержание

1	Общие положения	4
2	Общие принципы поведения членов КОО	4
2.1	Обязанности членов КОО	4
2.2	Взаимоотношения	5
2.2.1	Взаимоотношения с пациентами	5
2.2.2	Взаимоотношения между коллегами	5
2.3	Недопустимые действия медицинского работника	6
3	Корпоративные ценности	6



## 1. Общие положения

1.1. Этический кодекс РОО КОО (далее — Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил профессионального поведения, которыми надлежит руководствоваться членам КОО, независимо от занимаемой должности.

1.2. Положения настоящего Кодекса распространяются на всех членов КОО независимо от уровня занимаемой должности и периода работы, включая кассиров, охранников, координаторов, младший и прочий персонал.

1.3. Настоящий кодекс призван способствовать регулированию межличностных отношений, формированию здорового психологического климата в коллективе, повышению эффективности деятельности всех сотрудников. Также данный документ способствует формированию правильного поведения по отношению к коллегам и пациентам.

1.4. Соблюдение членами КОО положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и профессионального поведения.

1.5. Все вновь принятые члены КОО знакомятся с положениями Кодекса и соблюдают их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.6. Каждый член КОО должен принимать все необходимые меры по соблюдению положений настоящего Кодекса.

1.7. Перечень этических норм и принципов не является исчерпывающим и может быть уточнен, изменен, дополнен этической комиссией.

## 2. Общие принципы поведения членов КОО

### 2.1. Обязанности членов КОО:

2.1.1. ответственно и добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с Конституцией, законами и актами Президента Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, общепринятыми принципами морали и совести, неукоснительно соблюдать нормы Кодекса чести и настоящего Кодекса этики;

2.1.2. содействовать укреплению авторитета офтальмологической службы, доверия граждан к институтам государства, соблюдать права граждан Республики Казахстан, защищать интересы государства;

2.1.3. осознавать личную ответственность за защиту медицинских интересов общества и государства, обеспечение сохранности государственной собственности;

2.1.4. быть требовательным к себе, принципиальным, объективным и беспристрастным, а также нетерпимым к любым проявлениям коррупции и другим правонарушениям;

2.1.5. своевременно и качественно выполнять приказы и распоряжения руководства, решения и указания вышестоящих органов и должностных лиц, изданные в пределах их полномочий;

2.1.6. эффективно использовать рабочее время для производительного труда, учитывая нормы техники безопасности и охраны труда, информировать о любой ситуации, которая может быть рискованной для здоровья и безопасности личной или коллег по работе;



- 2.1.7. совершенствовать профессиональные качества, сохранять и постоянно повышать свой профессиональный уровень для выполнения своих служебных обязанностей, проявлять творческий подход к исполнению служебных обязанностей;
- 2.1.8. хранить государственные секреты, налоговую тайну и иные сведения, ставшие известными при исполнении служебных обязанностей. Не распространять информацию третьим лицам, которая может быть ими использована с выгодой и/или может причинить ущерб государству, интересам налогоплательщиков;
- 2.1.9. не допускать вмешательства в предпринимательскую деятельность и лоббирования интересов отдельных кампаний субъектов;
- 2.1.10. не ставить личные интересы выше служебных, не использовать служебную информацию для собственной выгоды;
- 2.1.11. не допускать злоупотребления служебным положением;
- 2.1.12. не совершать действия, дискредитирующие его как работника, так и офтальмологическую службу в целом;
- 2.1.13. не допускать конфликтные ситуации, которые могут нанести прямой или косвенный ущерб делу, деловой репутации и имиджу РОО КОО.

## **2.2. Взаимоотношения**

### **2.2.1. Взаимоотношения с пациентами:**

2.2.1.1. Взаимоотношения между членами РОО КОО и пациентами строятся на принципах взаимоуважения, не допускаются грубость и хамство, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, совершение противоправных действий, несоблюдение общепринятых норм морали и нравственности, включая предосудительное поведение в общественных местах; различные формы публичного выражения агрессии.

2.2.1.2. Неприкосновенность частной жизни пациентов, сохранение сведений, составляющих врачебную тайну.

2.2.1.3. Медицинский работник отвечает за качество оказываемой пациентам медицинской помощи. В своей работе он обязан руководствоваться законами Республики Казахстан, действующими нормативными документами (медицинскими стандартами), но в рамках этих предписаний, учитывая особенности заболевания, выбирать те методы профилактики, диагностики и лечения, которые сочтет наиболее эффективными в каждом конкретном случае, руководствуясь интересами пациента. При необходимости медицинский работник обязан воспользоваться помощью своих коллег.

2.2.1.4. Медицинский работник не должен подвергать пациента неоправданному риску, а тем более использовать свои знания в негуманных целях. При выборе любого метода лечения медицинский работник, прежде всего, должен руководствоваться заповедью «Не навреди!»

### **2.2.2. Взаимоотношения между коллегами:**

2.2.2.1. Взаимоотношения между членами КОО должны строиться на взаимном уважении, доверии.

2.2.2.2. правильно и с достоинством воспринимать критику и замечания коллег и руководителей, а также уметь своевременно признавать допущенные ошибки;



КАЗАКСТАНДЫҚ ОФТАЛЬМОЛОГТАР ҚОҒАМЫ  
КАЗАХСТАНСКОЕ ОБЩЕСТВО ОФТАЛЬМОЛОГОВ  
KAZAKHSTAN OPHTALMOLOGY SOCIETY

г. Алматы, ул. Тулебаева 4, e-mail: kazosociety@gmail.com

- 2.2.2.3. уважать честь и достоинство коллег, независимо от происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или по любым иным обстоятельствам;
- 2.2.2.4. не допускать агрессивного поведения, злоупотребления или хамства, а также использования вульгарной лексики при общении с коллегами по работе;
- 2.2.2.5. в случае возникновения нештатных ситуаций оказывать помощь коллегам советом или предупреждением о недопущении нарушений;
- 2.2.2.6. уклоняться от присвоения чужих идей и инициативы;
- 2.2.2.7. не допускать действий, мешающих другим работникам выполнять их функциональные обязанности;
- 2.2.2.8. не распространять о своих коллегах информацию, порочащую личное достоинство и профессионализм;
- 2.2.2.9. не требовать личных, материальных услуг или услуг другого характера от своих коллег по работе.
- 2.2.2.10. моральное право руководства другими работниками требует высокого уровня профессиональной компетентности и высокой нравственности.

### **2.3. Недопустимые действия медицинского работника**

#### **Медицинский работник не вправе:**

- Использовать свои знания и возможности в негуманных целях.
- Без достаточных оснований применять медицинские меры или отказывать в них.
- Использовать методы медицинского воздействия на пациента с целью его наказания, а также в интересах третьих лиц.
- Навязывать пациенту свои философские, религиозные и политические взгляды.
- Наносить пациенту физический, нравственный или материальный ущерб ни намеренно, ни по небрежности и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб.
- Личные предубеждения медицинского работника и иные непрофессиональные мотивы не должны оказывать воздействия на диагностику и лечение.
- Отказ пациента от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной ухудшения качества и доступности, уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых ему бесплатно в рамках государственных гарантий, установленных законодательством Республики Казахстан.

### **3. Корпоративные ценности**

#### **Основными корпоративными этическими ценностями являются:**

- 3.2. Уважение чести и достоинства личности,
- 3.3. Пациентоориентированность и высокие этические стандарты оказания медицинских услуг,
- 3.4. Компетентность и профессионализм работников,
- 3.5. Безопасность пациентов